

Принято

на заседании педагогического совета
МБОУ «Кряш-Сердинская ООШ»
Протокол № 1 от 28.08.2021
Введено в действие Приказом № 40
от 28.08.2021г.

Утверждаю.

Директор МБОУ «Кряш-Сердинская ООШ»
Пестречинского района
Республики Татарстан
/А. М. Аргаков/



Положение **о получении общего образования в форме семейного образования** **в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении** **«Кряш-Сердинская основная общеобразовательная школа»** **Пестречинского муниципального района** **Республики Татарстан**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о получении общего образования в форме семейного образования и самообразования (далее – Положение) разработано в соответствии со ст. 43 Конституции Российской Федерации, ст. 63 Семейного Кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.11.2013 г. № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме» и устанавливает порядок получения общего образования в форме семейного образования и самообразования в МБОУ «Кряш-Сердинская ООШ» Пестречинского муниципального района Республики Татарстан (далее школа)

1.2. Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации в семье с правом последующего прохождения в качестве экстерна промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в учреждении, осуществляющем образовательную деятельность по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию, образовательной программе.

Самообразование – это форма получения образования предусматривающая самостоятельное освоение учащимся образовательной программы основного общего образования с правом последующего прохождения в качестве экстерна промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в учреждении, осуществляющим образовательную деятельность по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию, образовательной программе.

1.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних детей и учащихся после получения им основного общего образования или после

достижения восемнадцати лет имеют право на выбор получения формы образования.

1.4. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования учитывается мнение ребенка.

1.5. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм образования. При сочетании очного обучения с получением образования в форме семейного образования или самообразования по одному или нескольким предметом обучающиеся входят в контингент образовательного учреждения.

1.6. Получение образования по основным образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования и среднего общего образования в форме самообразования определяется соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом.

II. Порядок получения общего образования.

1. Получение начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования осуществляется вне муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кряш-Сердинская ООШ».
2. Участник семейного образования в контингент ОО не включается.
3. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.
4. Данная форма получения образования по основной общеобразовательной программе по каждому уровню образования определяется федеральным государственным образовательным стандартом.
5. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной и итоговой аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном ОО. *(Условия организации и проведения промежуточной аттестации заложены в Положении о порядке и проведении промежуточной аттестации).*

III. Права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей):

3.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право:

1) выбирать форму получения общего образования по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося формы получения общего образования учитывается мнение ребенка.

2) родители (законные представители) вправе написать заявление в ОО о прохождении промежуточной или государственной итоговой аттестации экстерном. В данном случае, заявление от родителей (законных представителей) является

основанием возникновения образовательных отношений между экстерном и ОО. Директор издает приказ о приеме лица для прохождения промежуточной или государственной итоговой аттестации.

3.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся обязаны:

- 1) обеспечить получение детьми общего образования;
- 2) родители (законные представители) учащегося обязаны проинформировать муниципальный орган управления образования о выборе формы семейного образования;
- 3) уважать честь и достоинство учащихся и работников Учреждения;
- 4) целенаправленно организовать деятельность учащихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у учащихся мотивации получения образования в течение всей жизни;
- 5) родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение учащимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.3. В случае же, если родители (законные представители) такого ребенка возражают против продолжения обучения в ОО, несмотря на неудовлетворительные результаты получения образования в семейной форме, то вступают в действия общие правовые механизмы, предусмотренные семейным законодательством и направленные на защиту прав детей.

3.4. В случае, если родители (законные представители) ребенка не выполняют законодательные требования, то ОО в лице ее руководителя, иного уполномоченного лица, должна сообщить о данном факте в районную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, которые обязаны принять необходимые меры по защите прав и законных интересов ребенка.

3.5. Родительские права не могут осуществляться в противоречии с интересами детей. Обеспечение интересов детей должно быть предметом основной заботы их родителей (законных представителей). В случае, когда родители (законные представители) продолжают настаивать на семейной форме получения образования при неудовлетворительных результатах обучения при такой форме, речь может идти как раз о действиях в противоречии с интересами детей (1).

3.6. Ребенок имеет право на защиту от злоупотреблений со стороны родителей (законных представителей). Должностные лица ОО и иные граждане, которым станет известно об угрозе жизни или здоровью ребенка, о нарушении его прав и законных интересов, в частности о невыполнении или ненадлежащем выполнении родителями (одним из них) обязанностей по воспитанию, образованию ребенка либо при злоупотреблении родительскими правами, обязаны сообщить об этом в орган опеки и попечительства по месту фактического нахождения ребенка. При получении таких сведений орган опеки и попечительства обязан принять необходимые меры по защите прав и законных интересов ребенка (2).

IV. Права, обязанности и ответственность учащихся:

4.1. Учащиеся обязаны:

1. осуществлять самостоятельную подготовку к освоению основной общеобразовательной программы в рамках федерального государственного образовательного стандарта;
2. учащийся вправе пройти промежуточную и итоговую аттестацию, в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, бесплатно;
3. участник, получающий образование в семейной форме, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой форме, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения;
4. экстерны обладают всеми академическими правами учащихся по соответствующей образовательной программе. В частности, экстерны наравне с другими учащимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.
5. экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
6. учащиеся по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в ОО в качестве учащегося.

V. Обязанность и ответственность ОО

- 5.1. ОО, обеспечивающее получения учащимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия, и несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации учащихся;
- 5.2. Учреждение обеспечивает контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности;
- 5.3. Порядок прохождения промежуточной и итоговой аттестации в ОО целесообразно определять с учетом мнения родителей (законных представителей), в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала;
- 5.4. Директор ОО не обязан заключать образовательные отношения (договор) с участниками семейного образования;
- 5.5. В компетенции ОО не входит принятие специальных мер воздействия на родителей (законных представителей), предусмотренных семейным законодательством и направленных на продолжение получения образования ребенком, ранее обучавшимся в форме семейного образования и не ликвидировавшего академическую задолженность;

5.6. Учреждение бесплатно обеспечивает на время получения образования учебниками и учебными пособиями, из фонда библиотеки Учреждения.

5.7. Учреждение на основании решения педагогического совета самостоятельно принимает решение о награждении экстерна выпускника Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов», учащихся переводных классов Похвальным листом «За отличные успехи в учении» в соответствии с нормативными правовыми актами.

5.8. Учреждение предусматривает оплату учителям, участвующим в проведении промежуточной аттестации из школьного фонда оплаты труда.

VI. Выдача документов государственного образца

6.1. Документ об образовании, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня:

1) основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);

6.2. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из ОО, выдается справка об обучении или о периоде обучения, по образцу, утвержденным ОО.

Приложение:

(1) п. 1 ст. 65 Семейного кодекса РФ (пункт 3.5)

(2) ст. 56 Семейного кодекса РФ (пункт 3.6.)

Директору МБОУ «Кряш-Сердинская ООШ»

(ФИО директора)

(ФИО заявителя)

(адрес регистрации)

(адрес фактического проживания)

Документ, удостоверяющий
личность: серия и номер документа
_____ выдан

_____ дата выдачи

заявление.

Прошу Вас организовать моему ребенку _____ (ФИО), _____ года рождения прохождение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за _____ класс по предметам учебного плана МБОУ «Кряш-Сердинская ООШ» _____ в течение _____ учебного года.

При прохождении промежуточной аттестации выбран _____ (указывается конкретный иностранный язык) язык.

Прилагаю следующие документы:

- копия моего паспорта
- копия свидетельства о рождении (паспорт) ребенка
- личное дело
- справка, подтверждающая освоение образовательной программы за _____ класс
- другие документы

За предоставленную информацию несу ответственность.

С лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом общеобразовательного учреждения, положением о прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации, программами учебных предметов ознакомлен (а).

_____/_____/_____
(подпись родителя (законного представителя))

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.06г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку, использование, передачу МБОУ «Кряш-Сердинская ООШ» в установленном порядке третьим лицам (органам законодательной и исполнительной власти, государственным учреждения) всех моих персональных данных и персональных данных членов моей семьи (фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, другая информация) для оказания данной услуги. Срок

(подпись родителя (законного представителя))

Дата

Приложение № 2

ПРИКАЗ

" ____ " _____ 201__ г.

№

(место составления приказа)

О зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ

«Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить _____
(Ф.И.О. экстерна)

с " ____ " _____ 201__ г. по " ____ " _____ 201__ г. для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс _____ класса (по предмету(ам) _____)

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

5. Заместителю руководителя по учебно-воспитательной работе

(ФИО заместителя)

осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета проведенных консультаций.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе _____ .

(ФИО заместителя директора)

Руководитель образовательной организации: _____ / _____ /

Приложение № 3

Уведомление

Настоящим сообщая, что _____
(ФИО экстерна),
_____ года рождения зачислен(а) в списочный состав обучающихся экстерном
для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Приложение:

1. Приказ о зачислении в списочный состав обучающихся экстерна
(от _____ № _____)
2. График промежуточной и (или) государственной итоговой
аттестации, утвержденный приказом.

Директор МБОУ «Кряш-Сердинская ООШ»:

_____ / _____ /

Приложение № 4

График сдачи на базе МБОУ «Кряш-Сердинская ООШ»
промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации
экстерном _____

(ФИО)

в _____ учебном году

Класс	Учебные предметы	Дата прохождения промежуточной аттестации	Форма проведения промежуточной аттестации

Директор МБОУ «Кряш-Сердинская ООШ»

_____/_____

(в 2-х экземплярах, на втором экземпляре родители (законные
представители) ставят визу ознакомления, утвержден приказом)

Приложение № 5

Журнал выдачи программ по учебным предметам в _____ учебном году

№ п/п	Дата выдачи	ФИО экстерна, дата и год рождения	Наименование учебного предмета	Класс	Роспись родителей (законных представителей)	Дата получения родителями (законными представителями)

Приложение 6

СПРАВКА О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

(фамилия, имя, отчество)

В _____

(наименование общеобразовательной организации, адрес)

В _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, триместр, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

(Ф.И.О. обучающегося)

переведен(а) в _____ класс и продолжит обучение в
_____ учебном году.

Руководитель образовательной организации:

_____ / _____ /

МП

"__" _____ Г.

На _____ том _____ документе
пронумерованных, прошнурованных
и скрепленных печатью
_____ 15 _____
_____ (*пятьдесят*) страниц

